

Рассмотрено

на заседании педагогического совета
МБОУ «Прелестненская СОШ»
Протокол №__ от «__» августа _____

Утверждаю

Директор МБОУ «Прелестненская СОШ»
_____ В. В. Каторгин
Приказ №__ от «__» августа _____

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ВЫПУСКНИКОВ 9 КЛАССА МБОУ «ПРЕЛЕСТНЕНСКАЯ СОШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 класса МБОУ «Прелестненская средняя общеобразовательная школа» независимо от формы получения образования, после освоения ими общеобразовательных программ основного общего образования является обязательной.

1.2. Итоговая аттестация является средством диагностики успешности освоения учащимися программ основного общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением «О государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации», Уставом школы.

1.4. Положение «Об итоговой аттестации учащихся» утверждается Педагогическим советом школы.

1.5. Задачами итоговой аттестации являются:

- ✓ контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О правах ребенка»;
- ✓ установление фактического уровня знаний, умений и навыков выпускников 9 класса и сравнение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов;

1.6. Не менее чем за месяц до начала итоговой аттестации заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан ознакомить учащихся 9 класса, их родителей (законных представителей) с настоящим Положением

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Итоговая аттестация выпускников 9 класса проводится по завершении учебного года в форме письменных и устных экзаменов в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2. К итоговой аттестации допускаются учащиеся 9 класса, освоившие общеобразовательную программу не ниже уровня требований государственных образовательных стандартов, учащиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету с обязательной сдачей экзамена по этому предмету, а также учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, освоившие основные общеобразовательные программы. Допуск к итоговой аттестации учащихся оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

2.3. Итоговая аттестация выпускников 9 класса предусматривает проведение не менее четырех экзаменов, два из которых (по русскому языку и математике в форме ГИА) установлены Министерством образования и науки Российской Федерации, остальные выбираются выпускниками общеобразовательных классов из предметов, изучавшихся в девятом классе.

Для обучающихся VII - VIII вида государственная итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями учреждения. Сроки и формы проведения экзаменов в форме ГИА устанавливаются министерством образования РФ.

2.4. Сроки проведения письменных экзаменов по русскому языку и алгебре определяет Федеральная служба по контролю и надзору в сфере образования.

2.5. На письменных экзаменах каждому аттестуемому желательно предоставлять отдельное рабочее место.

2.6. При проведении письменных экзаменов учащимся разрешается выходить из кабинета на срок не более пяти минут в порядке поступающих обращений, но не более одного человека одновременно.

2.7. Формы проведения выпускных экзаменов по выбору, включая региональные экзамены (устно по билетам, письменно по билетам, собеседование, защита реферата, тестирование), рассматриваются и утверждаются на заседании Педагогического совета школы.

2.8. Экзаменационный материал для проведения экзаменов по выбору составляется учителями с учетом примерных вопросов для проведения итоговой аттестации выпускников 9-х классов, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации, и содержания учебных программ. Он рассматривается на методическом совете и сдается для утверждения директору школы не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации.

2.9. Итоговая аттестация учащихся 9 класса проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (или лиц, их заменяющих).

2.10. Для проведения итоговой аттестации учащихся приказом директора школы ежегодно создается экзаменационная комиссия в составе:

1) председателя комиссии, которым может быть директор школы, его заместитель по учебно-воспитательной работе или учитель по представлению директора. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии;

2) учителя, преподающего в данном классе;

3) одного ассистента – из числа учителей, преподающих предметы той же образовательной области.

2.11. Выпускнику, заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляется возможность сдать пропущенные экзамены по выздоровлении.

2.12. На письменных экзаменах по русскому языку и литературе за один час до их окончания выпускникам разрешается пользоваться всеми видами лингвистических словарей.

2.13. При проведении устных экзаменов на подготовку отводится не более 30 минут, одновременно готовится не более пяти человек.

2.14. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена:

а) устного — в день его проведения;

2.15. Выпускникам предоставляется возможность ознакомиться с письменной работой, проверенной экзаменационной комиссией. В случае несогласия с отметкой, выставленной экзаменационной комиссией за письменную работу, выпускник имеет право в трехдневный срок обратиться в конфликтную комиссию МБОУ «Прелестненская СОШ»

2.16. Выпускники 9 класса, получившие на государственной (итоговой) аттестации не более двух неудовлетворительных отметок, допускаются к повторной государственной (итоговой) аттестации по этим предметам. Повторная государственная (итоговая) аттестация проводится до начала нового учебного года в сроки, устанавливаемые государственными органами управления образованием субъектов Российской Федерации.

2.17. Письменные экзаменационные работы учащихся хранятся у директора школы и выдаются ежедневно экзаменационной комиссии для их проверки, которая осуществляется в школьном здании.

3. ПОРЯДОК ВЫПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

3.1. Выпускникам 9 класса, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования – аттестат об основном общем образовании. Выпуск учащихся 9 класса оформляется протоколом Педагогического совета, на основании которого издается приказ по школе.

3.2. В аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по всем предметам, которые изучались в 9-м классе.

3.3. Выпускникам, изучавшим факультативные курсы, указанные в учебном плане, в документе об образовании делается соответствующая запись.

3.4. В документе об образовании отметка по каждому предмету проставляется цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

3.5. Документы об образовании заполняются черными чернилами, тушью или пастой, а также с помощью печатающих устройств, подписываются директором школы. В документе об образовании указывается наименование общеобразовательного учреждения в точном соответствии с его Уставом и местонахождение. Документ заверяется печатью школы. Оттиск печати должен быть ясным, четким, легко читаемым. Подчистки, исправления, приписки, зачеркнутые слова и незаполненные строки в документах об образовании не допускаются.

3.6. Учащиеся 9 класса, не допущенные к итоговой аттестации, а так же не прошедшие повторную аттестацию, по усмотрению родителей (или лиц, их заменяющих) оставляются на повторное обучение или получают справку установленного образца.

3.7. Лицам, указанным в пункте 3.6 настоящего Положения, предоставляется право через год пройти итоговую аттестацию в форме экстерната, при этом ранее проходившие итоговую аттестацию сдают экзамены по тем предметам, по которым в справке выставлены неудовлетворительные отметки.

3.8. Документы об образовании выпускники получают в школе на торжественном мероприятии, посвященном выпуску учащихся из школы.

4. НАГРАЖДЕНИЕ ВЫПУСКНИКОВ

4.1. За особые успехи в учении выпускники 9 класса могут награждаться похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

4.2. Выпускнику 9 класса, имеющему годовые, экзаменационные и итоговые отметки «5» по всем предметам, выдается аттестат об основном общем образовании особого образца.

4.3. Решение о награждении выпускников похвальной грамотой принимается педагогическим советом школы.

5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

5.1. Положение об итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

5.2. Учащиеся 9 класса, их родители (законные представители) должны быть своевременно (не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации) ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.