

Рассмотрено

на заседании педагогического совета
МБОУ «Прелестненская СОШ»
Протокол №__ от «__» августа _____

Утверждаю

Директор МБОУ «Прелестненская СОШ»
_____ В. В. Каторгин
Приказ №__ от «__» августа _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГРУППЕ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ

в МБОУ «Прелестненская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в школе.
- 1.2. Группы продленного дня (далее ГПД) организуются в целях защиты обучающихся и обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности с ними.
- 1.3. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым Положением об общеобразовательном учреждении, санитарными правилами, Уставом школы.

2. Порядок комплектования и организация деятельности

- 2.1. Учреждение открывает ГПД по желанию родителей или лиц, заменяющих их.
- 2.2. Зачисление в ГПД и отчисление осуществляется приказом директора учреждения по заявлению родителей или лиц, заменяющих их.
- 2.3. Учреждение организует ГПД для обучающихся 1-2 ступени с наполняемостью не менее 20 человек.
- 2.4. Деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются заместителем директора по УВР.
- 2.5. Недельная, предельно допустимая нагрузка в ГПД не более 36 часов.
- 2.6. Работа ГПД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня.
- 2.7. В ГПД продолжительность прогулки для обучающихся 1-ой ступени составляет не менее 2 часов. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения: в 1-ом классе со второго полугодия - до 1 часа, во 2-3 - м - 1,5 часа, в 4- 5х - до 2 часов.
- 2.8. В ГПД сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры) с самоподготовкой с участием учителя, для детей, требующих особого внимания. Во время проведения самоподготовки уделяется внимание индивидуальным особенностям каждого ребенка, учитываются их психологические и физиологические особенности.

2.9. В учреждении организуется 3-разовое горячее питание для воспитанников ГПД: бесплатные завтраки; бесплатные обеды – для учащихся из многодетных семей. Для других категорий учащихся – за счет родительских средств.

3. Управление группами продленного дня.

3.1. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором. Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в ГПД, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.

3.2. В образовательных целях к работе в ГПД привлекаются педагог-психолог, библиотекарь, музыкальные работники и другие лица из числа работников дополнительного образования, отвечающие за воспитание и обучение детей.

3.3. Общее руководство группами продленного дня осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора образовательного учреждения.